

Протокол № 2

загальних зборів працівників Міжрегіонального центру

26.06.2020 р.

м. Хорол

Голова – заступник директора з ВхР Демиденко С.В.

Секретар – Дешева В.А.

Присутні – члени трудового колективу Центру – 68 осіб.

Відсутні з поважних причин – 12 осіб.

Порядок денний:

1. Звіт директора Центру перед колективом та громадськістю про роботу в 2019-2020 навчальному році.
2. Звіт адміністрації та профспілкового комітету Центру про виконання умов Колективного договору між адміністрацією та профспілковим комітетом Центру на 2017-2020 роки в I півріччі 2020 року.
3. Розгляд претензій щодо виконання умов Колективного договору між адміністрацією та профспілковим комітетом Центру на 2017-2020 роки в I півріччі 2020 року, змін та доповнень.

По першому питанню «Звіт директора Центру перед колективом та громадськістю про роботу в 2019-2020 навчальному році.»

СЛУХАЛИ:

Звіт директора Центру Зайця В.І. про роботу в 2019-2020 навчальному році, який проаналізував роботу в 2019-2020 навчальному році, досягнення та недоліки в своїй роботі. На завершення свого звіту подякував працівникам за роботу, підтримку та розуміння. Доповідь додається.

ВИСТУПИЛИ:

1. Федина Т.Г. – майстер в/н, зазначила, що в Центрі належним чином була організована робота навчального процесу. У зв'язку з запровадженням карантину в Україні майстрами була опанована дистанційна форма навчання. У навчальних групах були створені групи для спілкування у соціальних мережах, постійно підтримувався зв'язок з учнями. Майстри на належному рівні організували проведення уроків виробничого навчання в дистанційному режимі. Роботу директора вважає задовільною.
2. Лопата А.Ю. – викладач, зазначила, що кабінет № 14, яким вона завідує оснащений необхідними технічними засобами, придбані навчальні посібники для підготовки до ЗНО. Викладачі Центру під час навчального процесу не лише допомагають учням опанувати навчальну програму, а й сприяють розвитку їх особистості. У зв'язку з запровадженням карантину в Україні викладачами належним чином було організоване дистанційне навчання. Адміністрація Центру завжди допомагає організовувати роботу та вирішувати проблеми. Роботу директора вважає задовільною.

3. Богатиренко Л.П. – комірник зазначила, що адміністрація Центру створила безпечні умови праці для робітників навчального господарства та виробничого навчання здобувачів освіти. навчальне господарство було вчасно забезпечене посівним матеріалом, засобами захисту рослин, запасними частинами, відремонтовано покрівлю водонапірної башти. Висловила прохання для покращення роботи придбати більш потужний насос для перекачування дизельного палива, новий навісний обприскувач, GPS навігатор та персональний комп'ютер. Роботу директора вважає задовільною.

4. Рідкобород О.В. зазначив, що в Центрі створені належні умови для роботи гуртків художньої самодіяльності та покращення матеріальної бази. У цьому році було придбано шість комплектів українських національних костюмів. Учасники художньої самодіяльності постійно приймають участь у конкурсах, відкритих виховних годинах, благодійних концертах. У складі профорієнтаційної бригади приймали участь у ярмарках професій у Хорольському, Семенівському, Оржицькому та Глобинському районах. На період літніх канікул заплановано зробити косметичний ремонт актової зали. Роботу директора вважає задовільною.

5. Мисак О.Г. – ветеран Центру висловила подяку директору за належну організацію навчального процесу у складних сучасних умовах, подякувала усім працівникам за збереження та примноження традицій, за вклад у навчання та розвиток молодого покоління. Роботу директора вважає задовільною.

УХВАЛИЛИ:

1. Звіт директора Центру перед колективом та громадськістю про роботу в 2019-2020 навчальному році прийняти до відома.
2. Роботу директора Центру Зайця В.І. в 2019-2020 навчальному році вважати задовільною.

ГОЛОСУВАЛИ:

- «за» - 68 осіб;
- «проти» - 0 осіб;
- «утрималися» - 0 осіб.

По другому питанню: «Звіт адміністрації та профспілкового комітету Центру про виконання умов Колективного договору між адміністрацією та профспілковим комітетом Центру на 2017-2020 роки в I півріччі 2020 року.»

СЛУХАЛИ:

1. Звіт директора Центру Зайця В.І. про виконання між адміністрацією та профспілковим комітетом Центру на 2017-2020 роки в I півріччі 2020 року, який проаналізував роботу адміністрації Центру в I півріччі 2020 року, досягнення та недоліки в роботі. Звернув увагу присутніх на своє бачення

перспективи розвитку навчального закладу та завдання, які стоять перед педагогічним колективом в 2020 році. На завершення свого звіту подякував працівникам та профспілковому комітету за роботу, підтримку та розуміння. Доповідь додається.

2. Звіт голови профспілкового комітету Барановського В.А. про роботу профспілкового комітету та використання коштів профспілки Центру I півріччі 2020 року. Доповідь додається.

ВИСТУПИЛИ:

1. Покотило Л.І. – комірник, зазначила, що обслуговуючий персонал постійно підтримує матеріальну базу Центру в належному стані, при необхідності виконуються ремонтні роботи. Під час карантину проводилася робота з дезінфекції приміщень навчальних корпусів, їдальні, гуртожитку. Роботу адміністрації та профспілкового комітету вважає задовільною.

2. Падусенко І.М. – викладач, член комісії по трудових спорах, зазначила, що адміністрація та профспілковий комітет Центру добре розуміє проблеми професійно-технічної освіти, намагається по-можливості вирішувати питання матеріально-технічного переоснащення навчального закладу. У I півріччі 2020 року до комісії по трудових спорах скарг не надходило. Роботу адміністрації та профспілкового комітету вважає задовільною.

3. Мисак Л.І. – бухгалтер, зазначила, що за I півріччя 2020 року бухгалтерією Центру вчасно нараховувалися та виплачувалися заробітна плата, стипендія та здійснювалися інші платежі. З 1 січня 2020 року збільшився розмір мінімальної заробітної плати. Завдяки злагодженій роботі адміністрації та профспілковому комітету Центру для працівників бухгалтерії створені належні умови для праці. Роботу адміністрації та профспілкового комітету вважає задовільною.

4. Шабала Л.В. – голова ради ветеранів Центру, зазначила, що в соціальній мережі facebook у групі «Рада районної організації ветеранів» постійно розміщуються матеріали про наших ветеранів – працівників та випускників навчального закладу. На прикладах успішних ветеранів ведеться популяризація навчального закладу та професій, які можна отримати в Центрі. Про злагодженість роботи адміністрації, профспілкового комітету та трудового колективу свідчить грамота Полтавської обласної ради, яку нещодавно отримав директор В.І. Заєць.

УХВАЛИЛИ:

Роботу адміністрації та профспілкового комітету Центру про виконання умов Колективного договору в I півріччі 2020 року визнати задовільною.

ГОЛОСУВАЛИ:

- «за» - 68 осіб;
- «проти» - 0 осіб;
- «утрималися» - 0 осіб.

По третьому питанню: «Розгляд претензій щодо виконання умов Колективного договору між адміністрацією та профспілковим комітетом Центру на 2017-2020 роки в I півріччі 2020 року, змін та доповнень.»

СЛУХАЛИ:

Гречку В.О. – інженера з ОП, голову комісії з внесення змін до Колективного договору, який зазначив, що претензій щодо виконання умов Колективного договору між адміністрацією та профспілковим комітетом Центру на 2017-2020 роки в I півріччі 2020 року не надходило але до комісії надійшла пропозиція внести зміни до Колективного договору до розділу 6. Вніс пропозицію до загальних зборів пункт 6.1.14 викласти в новій редакції, а саме «Відповідно до Статті 19 Закону України «Про відпустки» жінкам, які мають двох і більше дітей віком до 15 років або дитину-інваліда, або які усиновили дитину, одинокій матері, батькові, який виховує дитину без матері, а також особі, яка взяла під опіку дитину, надавати додаткову оплачувану відпустку тривалістю 10 календарних днів без урахування святкових і неробочих днів. За наявності декількох підстав для надання цієї відпустки її загальна тривалість не може перевищувати 17 календарних днів».

УХВАЛИЛИ:

1. Зміни і доповнення до умов Колективного договору між адміністрацією та профспілковим комітетом Центру на 2017-2020 роки схвалити.
2. Доручити голові комісії з підготовки змін та доповнень до Колективного договору Гречці В.О. провести їх повідомну реєстрацію у встановленому законом порядку.

ГОЛОСУВАЛИ:

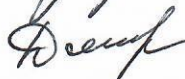
- «за» - 68 осіб;
- «проти» - 0 осіб;
- «утрималися» - 0 осіб.

Голова



С.В. Демиденко

Секретар



В.А. Дешева